

Na podlagi 63. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 32/25 in 1400/26)
OBČINA GROSUPLJE, Taborska cesta 2, Grosuplje

objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta za nedoločen čas
s polnim delovnim časom in 5 – mesečnim poskusnim delom

OBČINSKI REDAR VIŠJI SVETOVALEC (M/Ž) (šifra delovnega mesta C067033) v Skupni
občinski upravi občin Grosuplje, Ivančna Gorica in Ig »Skupna občinska uprava 5G«.

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo poleg splošnih pogojev, ki
jih določajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- najmanj višješolska izobrazba (prejšnja) oziroma najmanj specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja) oziroma najmanj visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) oziroma najmanj visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) oziroma najmanj visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja);
- najmanj 4 leta delovnih izkušenj;
- znanje uradnega jezika;
- državljanstvo Republike Slovenije;
- opravljeno usposabljanje za imenovanje v naziv;
- opravljen strokovni izpit iz splošnega upravnega postopka;
- opravljen predpisan preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku;
- opravljen predpisan preizkus znanja za opravljanje nalog občinskega redarstva in za uporabo pooblastil občinskega redarja;
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Izbrani kandidat, ki nima opravljenega usposabljanja za imenovanje v naziv mora usposabljanje opraviti v roku enega leta od nastopa dela, predpisani preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku ter za opravljanje nalog občinskega redarstva in za uporabo pooblastil občinskega redarja najkasneje eno leto po sklenitvi pogodbe o zaposlitvi, strokovni izpit iz splošnega upravnega postopka pa najkasneje v roku 6 mesecev od sklenitve delovnega razmerja.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista raven izobrazbe, in čas pripravništva na isti ravni izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je kandidat pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno raven nižja izobrazba,



Slovenska mreža
starosti prijaznih
mest in občin



razen pripravištva za eno raven nižjo izobrazbo. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in raven izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo s pogodbo o zaposlitvi oziroma z verodostojno listino, iz katerih sta razvidna obdobje opravljanja in zahtevnost dela ter raven izobrazbe, ki se zahteva za opravljanje tega dela.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo v primerih določenih v 62. členu Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih državne uprave, upravah lokalnih skupnosti in pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 107/25 in 1083/26).

Delovno področje:

- neposredno opravljanje nalog in izvajanje pooblastil redarske službe v skladu z veljavno zakonodajo, podzakonskimi predpisi in splošnimi akti občin ustanoviteljic;
- nadzor nad izvajanjem zakonov in odlokov občin ustanoviteljic;
- načrtovanje operativnega dela, vodenje, organiziranje, nadziranje in usklajevanje dela občinskih redarjev;
- izvajanje nalog v skladu z zakonom o prekrških;
- vodenje in odločanje v najzahtevnejših prekrškovnih postopkih;
- vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov iz delovnega področja;
- sodelovanje pri oblikovanju sistemskih rešitev in drugih gradiv;
- samostojna priprava zahtevnih gradiv;
- sodelovanje pri izpopolnjevanju in usposabljanju občinskih redarjev;
- neposredno vodenje zahtevnejših operativnih nalog;
- vodenje evidenc in priprava analiz in poročil;
- sodelovanje s Policijsko postajo in drugimi državnimi in lokalnimi institucijami;
- samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog s področja občinskega redarstva po naročilu nadrejenih.

Prijava mora biti **obvezno oddana na predpisanem obrazcu**, ki je priloga objave in mora vsebovati:

- pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane stopnje in smeri izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
- pisno izjavo kandidata o vseh dosedanjih zaposlitvah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj. V izjavi kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu, ter kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu z navedbo stopnje izobrazbe, ki je bila zahtevana za to delovno mesto;
- pisno izjavo o opravljenem usposabljanju za imenovanje v naziv (če ima usposabljanje opravljeno);
- pisno izjavo o opravljenem strokovnem izpitu iz upravnega postopka (če ga ima opravljenega);
- pisno izjavo o opravljenem predpisanem preizkusu znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku (če ga ima opravljenega);
- pisno izjavo o opravljenem predpisanem preizkusu znanja za opravljanje nalog občinskega redarstva in za uporabo pooblastil občinskega redarja (če ga ima opravljenega);
- pisno izjavo kandidata, da je državljan Republike Slovenije;

- pisno izjavo, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot 6 mesecev;
- pisno izjavo, da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
- pisno izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Občini Grosuplje pridobiti podatke o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev iz uradnih evidenc.

Zaželeno je, da prijava vsebuje kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi priloženih izjav, na podlagi razgovora s kandidati oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov.

V izbirni postopek se v skladu s 65. členom ZJU-1 ne uvrsti kandidat, ki pošlje prijavo prepozno; kandidat, ki pošlje nepopolno prijavo in kandidat, ki na dan izteka roka za vložitev prijave ne izkazuje izpolnjevanja natečajnih pogojev.

Izbrani kandidat bo delo opravljal na uradniškem delovnem mestu občinski redar višji svetovalec opravljal v nazivu občinski redar višji svetovalec III z možnostjo napredovanje v višji naziv občinski redar višji svetovalec II in I. Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas, s polnim delovnim časom pod pogojem, da javni uslužbenec uspešno opravi poskusno delo v trajanju petih mesecev.

Izhodiščni plačni razred delovnega mesta je 20. plačni razred, ki na dan objave razpisa znaša 2.092,84 EUR bruto mesečno; izbrani kandidat bo pridobil pravico do izplačila osnovne plače v celotni vrednosti 20. plačnega razreda, ki je 2.218,51 EUR postopno, na način iz prvega odstavka 102. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24 in 12/26 - ZPPJUFT). Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Skupne občinske uprave 5G, Taborska cesta 1, Grosuplje.

Kandidat pošlje elektronsko prijavo obvezno na priloženem obrazcu: »Vloga za zaposlitev«, ki vsebuje vse potrebne podatke za popolno prijavo na elektronski naslov info@grosuplje.si v roku 8 dni po objavi na spletni strani Občine Grosuplje (www.grosuplje.si). Veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom. Šteje se, da prijava kandidata, ki ni bila oddana na ta način, ni bila vložena.

Obveščanje v postopku javnega natečaja poteka po elektronski poti na elektronski naslov kandidata, s katerega je poslal prijavo na javni natečaj, ali ki ga je za namen obveščanja v postopku navedel v prijavi. Sklepi, izdani v postopku javnega natečaja, se vročajo po elektronski poti na elektronski naslov kandidata, s katerega je poslal prijavo na javni natečaj, ali ki ga je za namen obveščanja v postopku navedel v svoji prijavi.

Obvestilo o končanem javnem natečaju bo objavljeno na spletni strani Občine Grosuplje (www.grosuplje.si).

Informacije o izvedbi javnega natečaja in o delovnem področju daje mag. Mateja Mušič, telefon (01) 788 87 86.

V besedilu natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Številka: 100-12/2026

Datum: 17.09.2026



OBČINA GROSUPLJE
ŽUPAN

Dr. Peter Verlič

PO POOBLASTILJU
Direktorica občinske uprave
ZDENKA GROZD E, univ.dipl.prav.